

**План  
мероприятий по повышению объективности оценивания образовательных результатов  
на 2022 - 2023 учебный год**

<b>№</b>	<b>Направления деятельности, мероприятия</b>	<b>Сроки исполнения</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1. Изучение методологии проведения и результатов комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования</b>			
1.1	Изучение анализа результатов процедур оценки качества образования (ВПР, РПР, РДР) в школе и результатов ГИА-2021	Август 2022	Администрация
1.2	Составление списка учителей-предметников, находящихся в зоне риска по обеспечению объективности оценки качества образования		
1.3	Изучение федерального и регионального планов повышения объективности образовательных результатов обучающихся		
<b>2. Мониторинг качества образования обучающихся</b>			
2.1	Анализ качества успеваемости по итогам 2021-2022 учебного года	Август 2022	Заместитель директора по УВР
2.2	Анализ результатов федеральных и региональных оценочных процедур	Сентябрь-октябрь 2022	Заместитель директора по УВР
2.3	Анализ результатов входных контрольных работ	Октябрь 2022 года	Заместитель директора по УВР
2.4	Анализ результатов ГИА-2022	Август 2022	Заместитель директора по УВР

### 3. Профилактическая работа с педагогами, направленная на получение объективного результата оценочных процедур

3.1	Посещение уроков по предметам в течение 2022-2023 уч. года	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководитель МО
3.2.	Ознакомление педагогов со структурой, кодификатором и спецификацией ВПР, РПР, РДР	Сентябрь, октябрь	Заместитель директора по УВР, руководитель МО
3.3.	Обсуждение критериев оценивания ВПР, выработка единых подходов к оцениванию проверочных работ	Согласно плану работы МО	Заместитель директора по УВР, руководитель МО

### 4. Работа с учителями по повышению объективности оценивания образовательных результатов

4.1	Обеспечение выполнения ФГОС в полном объеме каждым педагогом	В течение года	Учителя-предметники
4.2	Изучение нормативной документации по исследованию качества образования в рамках РПР, РДР, ВПР, НИКО, PISA	Ноябрь 2022 - март 2023	Заместитель директора по УВР, руководитель МО
4.3	Своевременное проведение коррекции знаний слабоуспевающих и обучающихся, пропустивших занятия по болезни и с неуспеваемыми	систематически	Учителя-предметники
4.4	Активное внедрение современных образовательных технологий, в том числе технологий формирующего оценивания	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители МО, и учителя-предметники
4.5	Работа педагогов над повышением своего профессионального мастерства через самообразование, КПК, взаимопосещение уроков	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители МО и учителя-руководители МО, классный
4.6	Разъяснительная работа по проведению ГИА в 9, 11 классах	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители МО, классный
4.7	Проведение пробных экзаменов 9классе	В течение года по утвержденному графику	Заместитель директора по УВР
4.8	Участие учителей-предметников в вебинарах и семинарах по ОГЭ (разбор типичных ошибок обучающихся на ГИА-2022)	В течение года по графику	Заместитель директора по УВР, руководители МО

4.9	Проведение предметных Декад и олимпиад, в т.ч. ВсОЦ, с целью повышения мотивации обучающихся к изучению предмета	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители МО
<b>5. Работа с обучающимися</b>			
5.1.	Ознакомление с Порядком проведения ГИА	Октябрь 2022	Заместитель директора по УВР
5.2.	Мониторинг условий организации и ресурсного обеспечения образовательного процесса	Октябрь-ноябрь	Заместитель директора по УВР,
5.3.	Групповые и индивидуальные консультации для обучающихся	В течение года	Учителя-предметники
5.4.	Индивидуальные собеседования с обучающимися по результатам мониторинга успеваемости и посещаемости	В течение года	Заместитель директора по УВР, социальный педагог, психолог
5.5.	Работа с одаренными обучающимися	В течение года	Учителя-предметники
<b>6. Меры по повышению компетентности администрации школы и педагогических кадров по вопросам оценивания образовательных результатов обучающихся</b>			
6.1.	Посещение семинаров, вебинаров, КПК по вопросам анализа и использования результатов оценки качества образования и обеспечения объективности проведения ВПР	В течение года	Администрация школы
6.2.	Обсуждение методологии проведения комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА на педагогических советах, на заседаниях методического совета по качеству образования	Август 2022 Март-май 2023	Заместитель директора по УВР, руководители МО
<b>7. Организационная работа, направленная на обеспечение объективности процедуры проведения ВПР</b>			
7.1	Определение списка общественных наблюдателей, из числа родителей детей, не участвующих в ВПР (не менее 5 человек)	Январь-февраль 2022	Заместитель директора по УВР
7.2	Обеспечение мер, направленных на повышение объективности проверки ВПР, педагогами-предметниками, участвующим в экспертизе ВПР	Март-май 2022	Заместитель директора по УВР
<b>8. Работа по обеспечению объективности результатов при организации процедуры проведения ВПР</b>			
8.1.	Изучение инструкций и порядка проведения ВПР	Март 2022	Заместитель директора по УВР,

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КАМИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАМИНИНГРАДСКО  
ОБЛАСТИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»  
Октябрь-декабрь  
2021

**УДОСТОВЕРЕНИЕ**

**О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ**

Заместитель  
директора по  
УБР, учитель информатики

Настоящее удостоверение подтверждает, что

Во время проведения **Академии руководителей**  
ВНП по графику **Фамилия, имя, отчество** заместителя  
директора по УБР

Во время проведения  
ВНП по графику

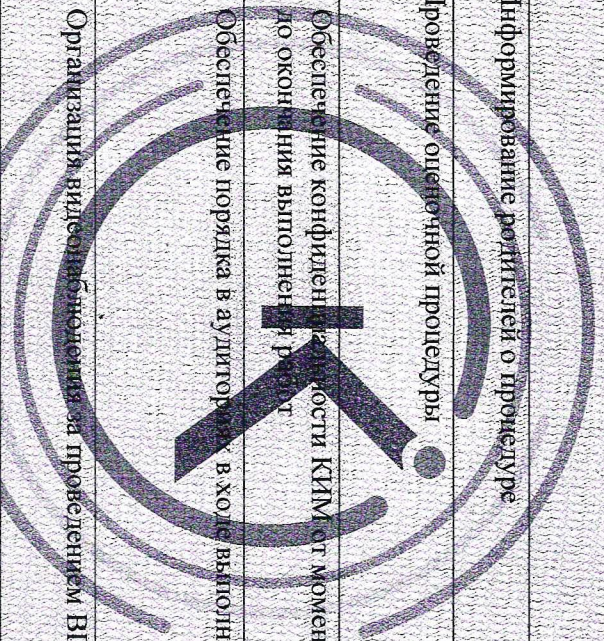
**Ирина Викторовна** по «12» **апреля** 2023 г.

прошла(а) повышение квалификации **«Обеспечение безопасности образовательного процесса в образовательных организациях»** по дополнительному образованию «Институт развития образования» по дополнительному профессиональному образованию «Обеспечение безопасности образовательного процесса в образовательных организациях» (наименование программы)

**в форме скоротечного наглядного и других угроз безопасности»**

**9. Работа с родителями**

9.1.	Регистрационный номер Проведение родительских собраний для изучения нормативно-правовой документацией по процедуре проведения ГИА-9	59480	Октябрь-ноябрь 2021	Заместитель директора по УБР
9.2.	Организация индивидуальных консультаций с родителями о ходе подготовки к ГИА-9		В течение года	классный руководитель Заместитель директора по УБР
9.3.	Работа с родителями обучающихся группы риска через совет по профилактике и давлению родителей <b>апреля</b> 2023 г.		В течение года	Ректор Заместитель директора по УБР
9.4.	Проведение индивидуальных собеседований с родителями по психологической подготовке выпускников к ГИА-9		В течение года	Секретарь <b>Ирина Викторовна</b> Снопко



## 2. Анализ выполнения заданий:

Количество обучающихся	Выполнили на 5	Выполнили на 4	Выполнили на 3	Выполнили на 2	Средний балл	Количество	Успеваемость
22	-	5	15	2	2,73	10. Формирование у учащихся образовательных отношений	90.91

### Затруднения вызвали задания:

Задание 5- нахождение и исправление форм слов

Задание 9 - Умение анализировать текст с точки зрения его основной мысли, кратко формулировать основную мысль текста в письменной форме; владеть навыками изучающего чтения и информационной переработки прочитанного материала; адекватно понимать тексты различных функционально-смысловых типов речи и функциональных разновидностей языка

№ 10 - Умение информационно перерабатывать прочитанный текст и представить его в виде плана в письменной форме (составление плана текста)

№ 11- Понимать целостный смысл текста, находить в тексте требуемую информацию, подтверждение выдвинутых тезисов, на основе которых необходимо построить речевое высказывание в письменной форме на поставленный вопрос.

№ 12.2. - Умение использовать многозначное слово в другом значении в целостно составленном и оформленном на письме речевом высказывании

№ 13.2.- Умение подбирать к слову близкие по значению слова (синонимы)

№ 14.1- Умение распознавать значение фразеологической оборота.

№ 14.2- Умение на основе значения фразеологизма и собственного жизненного опыта обучающихся определять конкретную жизненную ситуацию для адекватной интерпретации фразеологизма.

### Выводы:

1. Повторить орфограммы по правописанию безударной проверяемой и непроверяемой гласной в корне; правописанию согласной в корне; правописание частицы НЕ со словами; правописание приставок; правописание местоимений.
2. Выполнение различных заданий на отработку умений по определению знаков препинания в предложениях.
3. Усилить работу по распознаванию различных частей речи в предложении.
4. Усилить работу по языковым разборам (морфологический, морфемный, словообразовательный, фонетический разборы).
5. Усилить работу по развитию речи (фразеологизмы, антонимы и синонимы).
6. Усилить работу по развитию речи, составления плана текста; определение основной мысли текста.

Учитель русского языка и литературы

Григорьева Нина Ивановна

Администрация школы	Администрация школы
---------------------	---------------------